**Procedura organizacji**

**indywidualnego toku nauki lub programu nauczania**

**w ZSO nr 11**

1. Z wnioskiem o udzielenie zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki mogą wystąpić:
* uczeń - z tym że uczeń niepełnoletni za zgodą rodziców (prawnych opiekunów),
* rodzice (prawni opiekunowie) niepełnoletniego ucznia,
* wychowawca klasy lub nauczyciel prowadzący zajęcia edukacyjne, których dotyczy wniosek - za zgodą rodziców (prawnych opiekunów) albo pełnoletniego ucznia.
1. Wniosek składa się do dyrektora szkoły za pośrednictwem wychowawcy klasy. Ten dołącza do wniosku opinię o predyspozycjach, możliwościach i oczekiwaniach ucznia. Opinia powinna także zawierać informację o dotychczasowych osiągnięciach ucznia oraz w wypadku indywidualnego programu nauczania, program napisany przez nauczyciela prowadzącego zajęcia edukacyjne.
2. Dyrektor szkoły, po otrzymaniu wniosku, zasięga opinii rady pedagogicznej oraz opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej i jeżeli są one pozytywne, zezwala na indywidualny program lub tok nauki na czas określony, nie krótszy niż jeden rok szkolny. Zgoda jest uzależniona od decyzji finansowych organu prowadzącego.
3. W przypadku zezwolenia na indywidualny tok nauki, umożliwiający realizację w ciągu jednego roku szkolnego programu nauczania z zakresu więcej niż dwóch klas, wymaga się także pozytywnej opinii organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą.
4. Dyrektor szkoły, po udzieleniu zezwolenia na indywidualny program lub tok nauki, wyznacza uczniowi nauczyciela-opiekuna i ustala zakres jego obowiązków.
5. Uczeń realizujący indywidualny tok nauki może uczęszczać na wybrane zajęcia edukacyjne do danej klasy lub do klasy programowo wyższej, w tej lub innej szkole, na wybrane zajęcia edukacyjne w szkole wyższego stopnia albo realizować program w całości lub w części we własnym zakresie.
6. Klasyfikacja ucznia realizującego indywidualny tok nauki odbywa się na podstawie **egzaminu klasyfikacyjnego**.
7. Dla ucznia zakłada się dziennik nauczania indywidualnego.
8. Wynagrodzenie rozliczane jest na karcie nadgodzin. Ich ilość nie może przekraczać przyznanego limitu.